



Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego
Nr ZP.271.32.2017/RPO

.....
(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Przedmiot zamówienia:

Organizacja cyklu kursów dla nauczycieli/nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno

Nazwa Wykonawcy

Adres

woj.

NIP

tel.:

nr faksu:

adres e-mail:

Osoba /osoby uprawniona/e do podpisania umowy (zgodnie z dokumentem rejestrowym)

imię i nazwisko

Osoba do kontaktu:

imię i nazwisko

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe, którego przedmiotem zamówienia jest **organizacja cyklu kursów dla nauczycieli/nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno w ramach projektu pod nazwą: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej na terenie gminy Chmielno”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja,**

składam niniejszą ofertę, oświadczając jednocześnie że akceptuję w całości wszystkie warunki zawarte w zapytaniu ofertowym oferując za wykonanie zamówienia:

Cena netto: zł, VAT zł, Cena brutto: zł

(słownie:brutto)

W tym za poszczególne kursy:

Lp.	Nazwa kursu wg załącznika nr 1 do SWIZ	Liczba godzin	Liczba uczestników	Cena netto (zł)	VAT	Cena brutto (zł)	Cena jednostkowa za osobę (zł)		E-learning TAK/NIE
							Koszt stały	Koszt zmienny	
1.	<i>Kurs 1: Przygotowanie do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (Metoda projektu)</i>	170	11						
2.	<i>Kurs 2: Współpraca nauczycieli z opiekunami prawnymi, w tym radzenia sobie w sytuacjach Trudnych</i>	120	2						
3.	<i>Kurs 3: Metoda ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne (I stopnia)</i>	30	6						
4.	<i>Kurs 4: Metoda ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne (II stopnia)</i>	30	6						
5.	<i>Kurs 5: Metoda Dobrego Startu M. Bogdanowicz; pedagogiki M. Montesorri</i>	510	9						
6.	<i>Kurs 6: Przygotowania do korzystania z narzędzi TIK w wychowaniu przedszkolnym (I stopnia)</i>	120	11						
7.	<i>Kurs 7: Przygotowania do korzystania z narzędzi TIK w wychowaniu przedszkolnym (II stopnia)</i>	108	11						

Ww. koszty należy podać w PLN do drugiego miejsca po przecinku, zaokrąglając matematycznie.

Miejsce realizacji kursów:.....

.....

Ponadto:

- Oświadczam(y), że w cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia, narzuty i podatki i została ona oszacowana z uwzględnieniem wszystkich warunków określonych w zapytaniu ofertowym.
- Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie określonym w zapytaniu ofertowym i zgodnie z harmonogramem realizacji zatwierdzonym przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- Oświadczamy, że osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia do zrealizowania przedmiotu zamówienia i zobowiązujemy się przed podpisaniem umowy dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające doświadczenie i kwalifikacje zawodowe osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.

Lp.	Nazwa kursu wg załącznika nr 1 do SWIZ	Imię i Nazwisko osoby prowadzącej kurs
1.	<i>Kurs 1: Przygotowanie do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (Metoda projektu)</i>	
2.	<i>Kurs 2: Współpraca nauczycieli z opiekunami prawnymi, w tym radzenia sobie w sytuacjach Trudnych</i>	
3.	<i>Kurs 3: Metoda ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne (I stopnia)</i>	
4.	<i>Kurs 4: Metoda ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne (II stopnia)</i>	
5.	<i>Kurs 5: Metoda Dobrego Startu M. Bogdanowicz; pedagogiki M. Montesorri</i>	
6.	<i>Kurs 6: Przygotowania do korzystania z narzędzi TIK w wychowaniu przedszkolnym (I stopnia)</i>	
7.	<i>Kurs 7: Przygotowania do korzystania z narzędzi TIK w wychowaniu przedszkolnym (II stopnia)</i>	

- Oświadczamy, że zawarty w zapytaniu ofertowym projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Oświadczam(y), że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- Oświadczam(y), że powierzmy podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:
-

(jeżeli wykonawca przewiduje udział podwykonawców)

8. Oświadczam(y), że oferta nie zawiera/ zawiera¹ (właściwie podkreślić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....
.....

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu.

Termin płatności – 30 dni od daty doręczenia faktury/faktury za poszczególne kursy Zamawiającemu po protokolarnym odbiorze przedmiotu zamówienia.

.....
Miejscowość/Data

.....
Podpis(y) osoby(osób) upoważnionej(ych) do podpisania niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (ów)

¹ W przypadku braku zakreszenia Zamawiający przyjmuje, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa

Załącznik Nr 2 do zapytania ofertowego

ZP.271.32.2017/RPO

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

O Ś W I A D C Z E N I E
o braku podstaw do wykluczenia

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego na:

organizacja cyklu kursów dla nauczycieli/nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno w ramach projektu pod nazwą: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej na terenie gminy Chmielno”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja

oświadczam/my, że:

- a) posiadam (-y) uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadam (-y) wiedzę i doświadczenie,
- c) dysponuję (-y) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) nie jestem/jesteśmy powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.

.....
Miejscowość/Data

.....
Podpis osoby upoważnionej do podpisania
niniejszej oferty w imieniu Wykonawcy (ów)

Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego

ZP.271.32.2017/RPO

UMOWA NR/RPO

zawarta w dniu r. w Chmielnie, pomiędzy:

Gminą Chmielno,

ul. Gryfa Pomorskiego 22, 83-333 Chmielno, REGON 191674925, NIP 589 10 05 420

reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Chmielno – Jerzego Grzegorzewskiego

przy kontrasygnacie

Skarbnika Gminy – Violetty Byczkowskiej

zwaną dalej **Zamawiającym,**

a

.....,

REGON:, NIP:

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą,**

o następującej treści:

Niniejsza umowa zawarta jest po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego na organizację cyklu kursów dla nauczycieli/nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno w ramach projektu pod nazwą: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej na terenie gminy Chmielno”, na zasadach określonych w art. 138g w zw. z art. 138o Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) oraz Zasadą Konkurencyjności określoną „Wytycznymi dotyczącymi udzielania zamówień publicznych w ramach RPO WP 2014 – 2020”, stanowiącymi załącznik do „Zasad wdrażania RPO WP na lata 2014 – 2020”.

Realizacja zaplanowanych kursów musi odbywać się zgodnie z wymogami określonymi w Załączniku nr 11: Standardy realizacji wsparcia w zakresie Działania 3.1 Edukacja przedszkolna RPO WP 2014-2020 do konkursu nr RPPM.03.01.00-IZ-22-001/16 (zwanym dalej Standardami).

§ 1.

- Przedmiotem umowy jest *organizacja cyklu kursów dla nauczycieli/nauczycielek zatrudnionych w ośrodkach wsparcia przedszkolnego z terenu gminy Chmielno w ramach projektu pod nazwą: „Upowszechnienie edukacji przedszkolnej na terenie gminy Chmielno”, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 3.1 Edukacja przedszkolna, Oś Priorytetowa 3 Edukacja.*
- Wykonawca zrealizuje projekt edukacyjny polegający na zorganizowaniu i przeprowadzeniu cykli kursów w następujących obszarach tematycznych:

Lp.	Nazwa kursu wg załącznika nr 1 do SWIZ	Liczba godzin	Liczba uczestników	Cena netto (zł)	VAT	Cena brutto (zł)	Cena jednostkowa za osobę (zł)	
							Koszt stały	Koszt zmienny
8.	<i>Kurs 1: Przygotowanie do pracy z dziećmi w wieku przedszkolnym ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi (Metoda projektu)</i>	170	11					
9.	<i>Kurs 2: Współpraca nauczycieli z opiekunami prawnymi, w tym radzenia sobie w sytuacjach Trudnych</i>	120	2					
10.	<i>Kurs 3: Metoda ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne (I stopnia)</i>	30	6					
11.	<i>Kurs 4: Metoda ruchu rozwijającego Weroniki Sherborne (II stopnia)</i>	30	6					
12.	<i>Kurs 5: Metoda Dobrego Startu M. Bogdanowicz; pedagogiki M. Montesorri</i>	510	9					
13.	<i>Kurs 6: Przygotowania do korzystania z narzędzi TIK w wychowaniu przedszkolnym (I stopnia)</i>	120	11					
14.	<i>Kurs 7: Przygotowania do korzystania z narzędzi TIK w wychowaniu przedszkolnym (II stopnia)</i>	108	11					

3. W ramach realizacji zamówienia Wykonawca w szczególności:
 - a) w ciągu 7 dni od daty podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu harmonogram cyklu kursów wraz z sylabusem do każdego z nich, harmonogram dyspozycyjności trenerów oraz terminy realizacji kursów;
 - b) przeprowadzi kursy w planowanym terminie, przy czym termin realizacji żadnego z nich nie przekroczy terminu 30.06.2018 r.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada uprawnienia oraz dysponuje osobami posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że osoby, które będą wykonywać zamówienie posiadają wymagane uprawnienia do zrealizowania przedmiotu zamówienia.
6. Wykonawca oświadcza, że w cenie oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotowego zamówienia, a także narzuty i podatki.

§ 2.

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zapytania ofertowego.
2. Szczegółowe elementy usługi, o której mowa w § 1 umowy, zostały zawarte w opisie przedmiotu zamówienia zapytania ofertowego, która stanowi integralną część niniejszej umowy, a zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z niniejszej umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w złożonej ofercie z dnia r.
3. Wykonawca zobowiązuje się zleconą usługę wykonać zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i standardami oraz warunkami zawartymi w zapytaniu ofertowym i złożonym formularzu ofertowym, stanowiących załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Zamawiający dopuszcza prowadzenie przez Wykonawcę kursów w formie e-learningowej, po wcześniejszej akceptacji przez Zamawiającego.

§ 3.

Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością oraz czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy.
2. Opracowania harmonogramu planowanych kursów.
3. Prowadzenie ewaluacji wewnętrznej kursów.
4. Przekazania każdemu/ej uczestnikowi/czce kursu materiałów szkoleniowych przeznaczonych dla kursanta oraz sporządzenia imiennej listy osób, które odebrały materiały (potwierdzenie odbioru materiałów powinno być podpisane przez uczestnika/czkę kursu).
5. Zapewnienia uczestnikom/czkom kursów ubezpieczenia NNW.

6. Zapewnienia odpowiednich warunków lokalowych do realizacji zamówienia: sale przeznaczone do nauki, powinny zapewniać swobodną i zgodną z przepisami BHP możliwość nauki z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym.
7. Zapewnienia, na własny koszt, dojazdu uczestnikom/czkom kursów, w przypadku zorganizowania zajęć poza terenem gminy Chmielno (teren województwa pomorskiego).
8. Sporządzania protokołów okoliczności przyczyn wypadków przy pracy przez zespół powypadkowy w razie, gdyby taki wypadek zaistniał.
9. Sporządzania imiennej listy obecności podpisanej przez poszczególnych uczestników/czki kursu.
10. Prowadzenia dokumentacji przebiegu kursu tj.:
 - prowadzenia rejestru wydanych zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających ukończenie każdego z kursów (zawierających: numer, imię i nazwisko oraz numer PESEL uczestnika kursu) lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie kursu i uzyskanie kwalifikacji,
 - prowadzenia dziennika zajęć zawierającego listę obecności, wymiar godzin i tematy kursów,
11. Dokonywania uzgodnień i uzyskania zgody Zamawiającego w nadzwyczajnych przypadkach konieczności zmian w stosunku do przedłożonego formularza ofertowego.
12. Wydania każdemu/ej uczestnikowi/czce kursu, po jego ukończeniu zaświadczenia wraz z suplementem i/lub ologowanego certyfikatu zgodnie z zapisami zawartymi „Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”.
13. Dostarczenia do siedziby Zleceniodawcy, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia zakończenia każdego kursu następujących dokumentów:
 - faktury/rachunku z podaniem nazwy kursu oraz numeru zawartej umowy,
 - kopii list obecności,
 - kopii zaświadczeń wraz z suplementem/certyfikatów wydanych uczestnikom kursu,
 - kopii imiennej listy z potwierdzeniem odbioru materiałów,
 - kopii imiennej listy z potwierdzeniem otrzymania cateringu,
 - dokumentacji fotograficznej (zdjęcia) materiałów szkoleniowych przekazanych uczestnikowi/czce kursu,
 - dokumentacji fotograficznej (zdjęcia) z realizacji kursu,
 - ankiet sporządzonych zgodnie z Załącznikiem - Kwestionariusz samooceny dla nauczycieli (rad pedagogicznych) do Standardów; ankiety powinny zawierać także ocenę przebiegu kursu przez uczestnika/uczestniczkę, w tym: kadra (wiedza, metody prowadzenia zajęć), organizacja, sale, poczęstunek, materiały szkoleniowe),
 - dokumentację potwierdzającą przeprowadzenie weryfikacji kwalifikacji nabytych przez nauczycieli/nauczycielki,
 - protokołu obioru kursu.
14. Kopie wszystkich dokumentów powinny zostać potwierdzone przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

§ 4.

Zamawiający zastrzega sobie:

1. Prawo nadzoru ogólnego, pedagogicznego, finansowego i organizacyjnego nad realizacją kursów.



2. Prawo kontroli przebiegu i efektywności kursów, a także frekwencji uczestników/uczestniczek kursów. Do przeprowadzenia kontroli upoważnione są też instytucje krajowe, w tym Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego i instytucje Unii Europejskiej.
3. Prawo niezwłocznego rozwiązania umowy (bez wypowiedzenia) w razie stwierdzenia w trakcie kursu nieterminowego i nienależytego ich wykonania przez Wykonawcę po uprzednim pisemnym zawiadomieniu o stwierdzonych nieprawidłowościach i nie przedstawieniu w terminie 7 dni od daty zawiadomienia zadowalającego wyjaśnienia tych nieprawidłowości.
4. Prawo żądania kserokopii dokumentów potwierdzających kwalifikacje wykładowców realizujących kursy.
5. Prawo wglądu do dokumentów związanych z organizacją kursu, w tym dokumentów finansowych.
6. Prawo żądania odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku rażącego naruszenia warunków niniejszej umowy.
7. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 7 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.

§ 5.

1. Na realizację zadań wymienionych w § 1 Zamawiający przekaże Wykonawcy środki w łącznej wysokości zł brutto, słownie: zł, w przypadku uczestnictwa całej zaplanowanej liczby osób. Wynagrodzenie jest współfinansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.
2. Kwota zapłaty za każdy kurs wynikać będzie z przemnożenia liczby uczestników/czek przez koszt kursu jednego uczestnika.
3. Zapłata za każdy zrealizowany kurs nastąpi w ciągu 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego dokumentów wymienionych w § 3 ust. 13, po ich sprawdzeniu i zaakceptowaniu.

§ 6.

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany zawartej umowy w następującym zakresie z zachowaniem niżej wymienionych warunków:
 - a) **Zmiana wynagrodzenia - pomniejszenie wynagrodzenia** – wysokość wynagrodzenia za wykonanie usługi dot. przeprowadzenia cyklu kursów będzie mogła ulec zmianie tj. pomniejszeniu, w przypadku przeszkolenia mniejszej niż podana ilość osób. Zamawiający podał w celu ustalenia ceny oferty ilość osób uczestniczących w kursie, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego ilość osób może ulec pomniejszeniu, wobec powyższego Zamawiający zapłaci za faktycznie przeszkoloną liczbę osób oraz za faktycznie odbytą przez tych uczestników/czek część kursu, powiększoną ewentualnie o koszty stałe. Zmiana wynagrodzenia może wystąpić

także w przypadku stwierdzenia niezgodności zrealizowanego kursu w stosunku do przedstawionej oferty przetargowej.

b) Zmiana personelu – Wykonawca może dokonywać zmiany kadry dydaktycznej wskazanej do realizacji zamówienia w formularzu ofertowym, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego akceptującego nowy personel.

c) Zmiana miejsca realizacji kursu – Wykonawca może dokonywać zmiany miejsca realizacji kursu wskazanego w ofercie przetargowej, jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego akceptującego nowe miejsce realizacji kursu.

Zleceniodawca może żądać od Wykonawcy, w formie pisemnej, umotywowanego wniosku, zmiany miejsca realizacji kursu, jeżeli uzna, że miejsce szkolenia nie spełnia wymogów wynikających z umowy. W przypadku zmiany miejsca realizacji kursu – nowe miejsce musi spełniać wymagania określone w zapytaniu ofertowym.

§ 7.

1. Zamawiający powierza Wykonawcy na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 ze zm.) przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania umowy w szczególności:
 - a) Dane Nauczyciela: imię, nazwisko, telefon, email, PESEL.
 - b) Użytkownik systemu: login, hasło, email.
3. Powierzone przez Zamawiającego dane osobowe, których administratorem są poszczególne placówki, będą przetwarzane jedynie w sposób i w zakresie uzasadnionym celem niniejszej umowy.
4. Zamawiający powierza, a Wykonawca podejmuje się zadania związanego z przetwarzaniem tych danych osobowych, w celu wykonania niniejszej umowy, zgodnie z art. 31 ustawy o ochronie danych osobowych, w ramach zbiorów:
 - a) Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020,
 - b) Regionalny Program Operacyjny Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020 – dane uczestników indywidualnych.
5. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie osoby wskazane przez Wykonawcę, posiadający upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.
6. Zamawiający wydaje i odwołuje pracownikom Wykonawcy upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Upoważnienia przechowuje Zamawiający w swojej siedzibie.
7. Upoważnienia, o których mowa w ust. 6, są ważne do dnia zakończenia realizacji zawartej umowy lub do odwołania
8. Wykonawca umożliwi przeprowadzenie kontroli Zamawiającemu oraz jednostkom uprawnionym do przeprowadzenia kontroli w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych.

9. Szczegółowe warunki dotyczące przetwarzania danych osobowych zostaną zawarte w odrębnej umowie.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować obowiązujące aktualne logotypy zgodne z „Wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020”, które dostępne są na stronie internetowej www.rpo.pomorskie.eu
2. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczania aktualnych logotypów (znak Funduszy Europejskich, Unii Europejskiej i Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego), na wszystkich przygotowanych materiałach szkoleniowych, edukacyjnych oraz informacyjnych.
3. Wykonawca, podczas realizacji przedmiotu umowy, zobowiązuje się do prowadzenia działań informacyjnych i promocyjnych kierowanych do opinii publicznej, informujących o finansowaniu realizacji projektu, w ramach którego realizowane jest szkolenie przez Unię Europejską m.in. poprzez:
 - a) oznaczania budynków i pomieszczeń aktualnymi logotypami,
 - b) informowania uczestników/czek kursów.
4. Wykonawca zobowiązuje się do archiwizowania dokumentacji związanej z przedmiotowym szkoleniem do 31 grudnia 2028 roku.

§ 9.

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - a) w wysokości 20 % wartości umowy podanej w § 5 ust. 1, gdy Zamawiający odstąpi od umowy w trybie określonym w § 4 ust. 3;
 - b) za zwłokę w zapłacie faktur Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę w wysokości odsetek ustawowych.
2. Kary liczone są od wartości brutto, płatne są w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania do ich zapłaty.

§ 10.

Wykonanie umowy nastąpi z chwilą zaakceptowania przez Zamawiającego rozliczenia ostatniego z zaplanowanych kursów na podstawie dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 13 i ust. 14.

§ 11.

Wszelkie zmiany umowy i oświadczenia składane zgodnie z niniejszą umową wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12.

Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 13.

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016 r. poz. 380, z późn. zm.)
- Zapisy zapytania ofertowego, zgodnie z którym było prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.

§ 14.

Ewentualne spory mogące wyniknąć w związku z niniejszą umową strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 15.

Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający